

# ZASADY REALIZACJI PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

## w SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym

RODO to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

Rozporządzenie to ma na celu rozszerzenie ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych, w szczególności prawa do ochrony danych osobowych. Poniżej znajdują Państwo informacje o przysługujących prawach oraz sposobie ich realizacji. Prosimy o uważne zapoznanie się z treścią niniejszego dokumentu, który ma na celu wsparcie Państwa w wykonywaniu przysługujących uprawnień.

### **Prawo dostępu do danych osobowych**

W każdej chwili mogą Państwo wystąpić do nas o udzielenie informacji czy Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krościenku Wyżnym przetwarza Państwa dane osobowe. Realizując prawo dostępu, w odpowiedzi uzyskają Państwo informacje dotyczące:

- Celów przetwarzania;
- Kategorii przetwarzanych danych;
- Odbiorców danych, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione;
- Planowanego okresu przechowywania danych osobowych lub kryteriów ustalania tego okresu;
- Prawa do żądania od administratora: sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
- Prawa wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- Źródła pochodzenia danych osobowych, jeżeli nie zostały one zebrane bezpośrednio od Państw;
- Zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Poza informacjami, o których mowa powyżej, mogą też Państwo otrzymać kopię danych osobowych (czyli informację o danych osobowych). Pierwsza kopia danych polegających na przetwarzaniu jest bezpłatna, za każdą kolejną możemy pobrać opłatę.

Prawo dostępu do danych może zostać ograniczone w określonych sytuacjach, np.: SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym może odmówić wydania kopii danych, jeżeli nie można jej dostarczyć bez ujawniania poufnych danych lub wpłynie to niekorzystnie na prawa i wolności innych osób.

### **Prawo do sprostowania danych osobowych:**

Mają Państwo prawo do żądania sprostowania nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia danych niekompletnych. Wnosząc o sprostowanie powinni Państwo jednocześnie wykazać, że są one nieprawidłowe. W tym celu należy przedstawić materiał dowodowy, na potwierdzenie stanu faktycznego.

Prawo do sprostowania danych nie będzie miało zastosowania w odniesieniu do danych, których tryb sprostowania określają odrębne przepisy prawa.

### **Prawo do usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym"):**

Przysługujące Państwu prawo do bycia zapomnianym realizowane jest poprzez niezwłocznie usunięcie danych osobowych ale wyłącznie jeżeli zachodzi przynajmniej jedna z następujących okoliczności:

- dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
- cofnęliście Państwo zgodę na przetwarzanie danych i nie ma innej podstawy do ich przetwarzania;
- złożyliście Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie istnieją nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
- dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- dane muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator;
- dane zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego.

Państwa prawo do bycia zapomnianym może przez nas zostać ograniczone ale wyłącznie w sytuacji, kiedy dalsze przetwarzanie danych jest niezbędne i nałożone przepisami prawa np. poprzez obowiązek archiwizacji dokumentów. W takim przypadku otrzymacie Państwo wyczerpującą informację dlaczego nie uwzględniliśmy Państwa żądania i z jakiego powodu dane nie zostaną usunięte.

### **Prawo do ograniczenia przetwarzania:**

Z prawa do ograniczenia przetwarzania danych mogą Państwo skorzystać w ściśle określonych sytuacjach tj.:

- kiedy kwestionują Państwo prawidłowość danych (ograniczenie następuje na okres sprawdzenia prawidłowości danych przez administratora);
- wnieśli Państwo sprzeciw wobec przetwarzania (ograniczenie następuje do czasu stwierdzenia, czy podstawy Administratora do przetwarzania są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu);
- sprzeciwiają się Państwo usunięciu danych (w przypadku przetwarzania danych niezgodnie z prawem) żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania;
- potrzebują Państwo danych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych (a dane utraciły cel przetwarzania).

Administrator w przypadku ograniczenia przetwarzania danych na wniosek osoby będzie uprawniony wyłącznie do przechowywania danych. Jakikolwiek przetwarzanie danych wykraczające poza ich przechowywanie będzie wymagało uzyskania od Państwa odrębnej zgody.

Administrator może uchylić ograniczenie przetwarzania danych jeżeli przetwarzanie będzie niezbędne dla ochrony roszczeń lub praw innej osoby lub z uwagi na ważne przesłanki interesu publicznego. Wówczas SPG ZOZ poinformuje Państwa o uchyleniu ograniczenia.

### **Prawo do bycia poinformowanym o sprostowaniu, usunięciu danych lub ograniczeniu przetwarzania:**

Przysługuje Państwu prawo do bycia powiadomionym o:

- sprostowaniu nieprawidłowych danych;

- uzupełnieniu niekompletnych danych;
- usunięciu danych;
- ograniczeniu przetwarzania danych osobowych.

W powyższych przypadkach Administrator ma obowiązek poinformować o dokonanych czynnościach każdego odbiorcę, któremu ujawniliśmy dane osobowe, chyba, że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać od Administratora niewspółmiernie dużego wysiłku.

#### **Prawo do sprzeciwu:**

W dowolnym momencie możecie Państwo wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją. Wówczas nie będziemy mogli przetwarzać danych chyba, że Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

#### **Procedura realizacji praw:**

- Celem skorzystania z przysługujących uprawnień muszą się Państwo zwrócić do SPG ZOZ w Krościenku Wyżnym z odpowiednim wnioskiem o realizację praw osoby, której dane dotyczą. Administrator jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych przed ujawnieniem ich osobom nieupoważnionym.
- Wnioski o których w pkt. 1 należy nadsyłać w formie pisemnej na adres 38-422 Krościenko Wyżne, ul. Szkolna 13 lub drogą elektroniczną przesyłając skan wniosku na adres [spgzoz.kroscienko@gmail.com](mailto:spgzoz.kroscienko@gmail.com). Wnioski powinny być opatrzone czytelnym podpisem.
- Wnioski złożone w siedzibie Zakładu w formie ustnej będą potwierdzane notatką służbową. Upoważniony pracownik przyjmujący oświadczenie może w celu potwierdzenia tożsamości poprosić o okazanie dokumentu ze zdjęciem, jak również o złożenie podpisu pod notatką.
- Administrator zastrzega, że nie jest możliwa realizacja wspomnianych uprawnień drogą telefoniczną.
- Odpowiedź zgodna z zakresem żądania zostanie Państwo doręczona bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych tj. z uwagi na szczególnie skomplikowany charakter żądania lub ich liczbę Administrator może przedłużyć okres na udzielenie odpowiedzi o kolejne dwa miesiące. W tym przypadku poinformujemy Państwa o przyczynie zwłoki z zachowaniem terminu miesięcznego.
- W przypadku odmowy realizacji Państwa żądania zgodnie z treścią wniosku, Administrator informuje Państwa o:
  - ✓ Przyczynach rozstrzygnięcia
  - ✓ Możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.